

**Előterjesztés**

**Felsőlajos Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
2015. november 23-i ülésére**

**Tárgy:** A Lajosmizsei Közös Önkormányzati Hivatalban igazgatási szünet elrendelése tárgykörű napirendi pont előzetes véleményezése

**Az előterjesztést készítette:**

Muhariné Mayer Piroska  
aljegyző

**Véleményezésre és tárgyalásra megkapta:**

-----

**Törvényességi ellenőrzésre megkapta:**

-----

dr. Balogh László sk.  
jegyző

**ELŐTERJESZTÉS**  
**Felsőlajos Község Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**2015. november 23-i ülésére**

**Tárgy:** A Lajosmizsei Közös Önkormányzati Hivatalban igazgatási szünet elrendelése tárgykorú napirendi pont előzetes véleményezése

**Üsz.:** LMKOH/7827/3/2015.

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Kttv.) 108. §-a rendelkezik az igazgatási szünetről mely szerint: „A Kormány a központi államigazgatási szervekre, azok területi és helyi szerveire nézve igazgatási területenként rendeletben megállapíthatja azt az időszakot (igazgatási szünet), amely alatt a rendes szabadságot ki kell adni. Az államigazgatási szerv hivatali szervezetének vezetője, a Kormány által megállapított igazgatási szünet időtartamán belül, az egyes szervezeti egységek esetében eltérő időszakban, illetve időtartamban határozhatja meg a szabadság kiadását, illetve kivételét. Az ilyen módon kiadott, illetve kivett szabadság nem haladhatja meg a kormánytisztviselő tárgyévre megállapított alapszabadságának a háromötödét.”

A közigazgatási szervek hatékony és zavartalan működése megvalósításának egyik elengedhetetlen feltétele a közszférában foglalkoztatott munkatársakat megillető szabadnapok kiadásának előre látható ütemezése. Az igazgatási szünet az európai uniós gyakorlatban, illetőleg a hazai igazságszolgáltatásban már kialakított szabályozáshoz hasonló módszerként került bevezetésre. A jogintézmény alkalmazásával a munkáltató által könnyen áttekinthetővé és racionálisan tervezhetővé válhat a munkavégzés folyamata, illetőleg elkerülhetők olyan gyakorlati problémák, mint a ki nem adott szabadnapok több éven át tartó felhalmozódása.

A Kttv. 232. § (3) bekezdése rendelkezik arról, hogy: „**A képviselő-testület**, valamint a 2. §-ban felsorolt szervek vezetője - a Kormány ajánlásának figyelembevételével - **a rendes szabadság kiadására igazgatási szünetet rendelhet el.** Az ilyen módon kiadott rendes szabadság nem haladhatja meg a köztisztviselő adott évre megállapított alapszabadságának a háromötödét.”

**A Kttv. tehát maximalizálja az igazgatási szünet időtartamát, amely 15 munkanap.**

A közszolgálati tisztviselők munka- és pihenőidejéről, az igazgatási szünetről, a közszolgálati tisztviselőt és a munkáltatót terhelő egyes kötelezettségekről, valamint a távmunkavégzésről szóló 30/2012. (III. 7.) Korm. rendelet (továbbiakban Kormányrendelet) 13. § (1) bekezdése határozza meg az igazgatási szünet időtartamát az alábbiak szerint:

- „a) nyáron öt egybefüggő naptári hét, amely augusztus 20-át közvetlenül követő vasárnapig tart,
- b) télen két egybefüggő naptári hét, amely január 1-jét közvetlenül követő vasárnapig tart.

A Kormányrendelet 13. § (2) bekezdése alapján az igazgatási szünet időszaka alatt az esedékessége évében ki nem adott szabadság teljes egésze kiadható.

A Kormányrendelet 14. § szabályozása szerint: „Az államigazgatási szerv hivatali szervezetének vezetője az igazgatási szünet alatt a szabadságot úgy adja ki, hogy biztosítsa a zavartalan

ügymenetet és feladatellátást, valamint a lakossági ügyfélszolgálattal rendelkező szervek esetében a folyamatos feladatellátást.”

A Kormányrendelet 15. § szerint: „A Kormány a Kttv. 232. § (3) bekezdése alapján a helyi önkormányzat képviselő-testülete, valamint a Kttv. 2. §-ában felsorolt szervek vezetője számára ajánlja igazgatási szünet elrendelése esetén az e rendeletben foglaltak figyelembevételét.”

Az évek során kialakult gyakorlat alapján kimutatható, hogy a dolgozók több mint fele a karácsony és újév közötti időszakra tartalékolja szabadsága egy részét. Az igazgatási szünet elrendelése gazdaságossági, takarékosági szempontból is előnyt jelent, így a hivatal működésével járó költségek, ha kismértékben is, de csökkennek.

*Fenti jogszabályhelyekre tekintettel természetesen a Képviselő-testület a döntésmeghozatal során figyelembe kell, hogy vegye azon jogszabályi kötelezettségeket, feladatokat, amelyeket az igazgatási szünet idején is biztosítani kell. Ez azt jelenti, hogy számba kell venni a jegyző azon kötelezettségeit, amelyekhez jogszabály olyan határidőt rendel, ami csak akkor tartható, ha ezeket a hatásköröket az igazgatási szünet alatt is gyakorolják. A fenti feladatokat és a hozzájuk kapcsolódó határidőket alapul véve hozható meg a kivételekről szóló – jegyzői – munkaszervezési döntés.*

A jegyző az igazgatási szünet tartama alatt csökkentett létszámmal gondoskodik – ügyeleti rendszerben – a Képviselő-testület döntéseinek végrehajtásáról, az anyakönyvi igazgatási feladatok ellátásáról, a pénzügyi zárások, jelentések elvégzéséről és az egyéb haladéktalan intézkedést igénylő feladatok ellátásáról, valamint arról, hogy a lakossági ügyfélszolgálattal kapcsolatos területeken – figyelemmel a Kormány rendeletben foglalt ajánlására- a feladatellátás folyamatos legyen.

**Fentiek alapján Lajosmizse polgármestere azt a javaslatot terjeszti a Képviselő-testülete elé, hogy „Lajosmizse Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Lajosmizsei Közös Önkormányzati Hivatal 2015. évi munkarendjében 2015. december 28-31. (hétfő - kedd – szerda- csütörtök) napokra, azaz 4 munkanapra igazgatási szünetet rendeljen el.”**

(Tájékoztatásul jelzem, hogy az elmúlt években 2010. december 27-31. között rendelt el a Képviselő-testület 5 nap igazgatási szünetet, majd 2011. december 27- 30. napokra 4 napot, 2012-ben igazgatási szünet elrendeléséről nem rendelkezett a testület. 2013. évben december 23. és december 30-31. valamint 2014. január 2-3. napjaira (5 munkanapot érintően) majd 2014. decemberben 29-31. (hétfő - kedd - szerda) napokra, azaz 3 munkanapra rendelt el igazgatási szünetet.)

A Képviselő-testület 2013. április 18-i ülésén előzetesen véleményezte és egyetértett a Lajosmizsei Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatával, melyet Lajosmizse Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2013. április 18-i ülésén elfogadott. A Lajosmizsei Közös Önkormányzati Hivatal munkarendje és ügyfélfogadási rendje meghatározásra került a Hivatal szervezeti és működési szabályzatában figyelemmel az Möt. 67. § d) pontjára, valamint 84-85. §-aira, továbbá a közös önkormányzati hivatal létrehozásáról szóló megállapodás III. fejezet 7/b) pontjára. Ez utóbbi rendelkezik úgy, hogy „A Hivatal munkarendjét, ügyfélfogadási rendjét a Hivatal Szervezeti és Működési szabályzata tartalmazza, amelyet Lajosmizse Város Önkormányzatának Képviselő-testülete fogad el Felsőlajos Község Önkormányzata Képviselő-testülete előzetes véleményének kikérésével.”

Tekintettel arra, hogy az igazgatási szünet érinti a Hivatal munkarendjét, ügyfélfogadási rendjét, így önkormányzatunknak az igazgatási szünet elrendelését előzetesen véleményezni kell.

Fentiek figyelembe vételével az alábbi határozati javaslatot terjesztem a T. Képviselő-testületet elé:

## HATÁROZAT-TERVEZET

**.../2015. (...) ÖH**

**A Lajosmizsei Közös Önkormányzati Hivatalban  
igazgatási szünet elrendelése**

Határozat

- 1) Felsőlajos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete egyetért azzal, hogy Lajosmizse Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Lajosmizsei Közös Önkormányzati Hivatal 2015. évi munkarendjében 2015. december 28-31. (hétfő - kedd – szerda-csütörtök) napokra, azaz 4 munkanapra igazgatási szünetet rendeljen el.
- 2) Felsőlajos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri a polgármestert, hogy a határozat 1) pontjában foglalt döntésről Lajosmizse Város polgármesterét tájékoztassa.

Felelős: Képviselő-testület, polgármester

Határidő: 2015. november 23.

Lajosmizse, 2015. november 02.

Juhász Gyula sk.  
polgármester

**Előterjesztés**

**Felsőlajos Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
2015. november 23-i ülésére**

**Tárgy:** A Lajosmizsei Közös Önkormányzati Hivatalban igazgatási szünet elrendelése tárgykörű napirendi pont előzetes véleményezése

**Az előterjesztést készítette:**

Muhariné Mayer Piroska  
aljegyző

**Véleményezésre és tárgyalásra megkapta:**

-----

**Törvényességi ellenőrzésre megkapta:**

-----

dr. Balogh László sk.  
jegyző

**ELŐTERJESZTÉS**  
**Felsőlajos Község Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**2015. november 23-i ülésére**

**Tárgy:** A Lajosmizsei Közös Önkormányzati Hivatalban igazgatási szünet elrendelése tárgykorú napirendi pont előzetes véleményezése

**Üsz.:** LMKOH/7827/3/2015.

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Kttv.) 108. §-a rendelkezik az igazgatási szünetről mely szerint: „A Kormány a központi államigazgatási szervekre, azok területi és helyi szerveire nézve igazgatási területenként rendeletben megállapíthatja azt az időszakot (igazgatási szünet), amely alatt a rendes szabadságot ki kell adni. Az államigazgatási szerv hivatali szervezetének vezetője, a Kormány által megállapított igazgatási szünet időtartamán belül, az egyes szervezeti egységek esetében eltérő időszakban, illetve időtartamban határozhatja meg a szabadság kiadását, illetve kivételét. Az ilyen módon kiadott, illetve kivett szabadság nem haladhatja meg a kormánytisztviselő tárgyévre megállapított alapszabadságának a háromötödét.”

A közigazgatási szervek hatékony és zavartalan működése megvalósításának egyik elengedhetetlen feltétele a közszférában foglalkoztatott munkatársakat megillető szabadnapok kiadásának előre látható ütemezése. Az igazgatási szünet az európai uniós gyakorlatban, illetőleg a hazai igazságszolgáltatásban már kialakított szabályozáshoz hasonló módszerként került bevezetésre. A jogintézmény alkalmazásával a munkáltató által könnyen áttekinthetővé és racionálisan tervezhetővé válhat a munkavégzés folyamata, illetőleg elkerülhetők olyan gyakorlati problémák, mint a ki nem adott szabadnapok több éven át tartó felhalmozódása.

A Kttv. 232. § (3) bekezdése rendelkezik arról, hogy: „**A képviselő-testület**, valamint a 2. §-ban felsorolt szervek vezetője - a Kormány ajánlásának figyelembevételével - **a rendes szabadság kiadására igazgatási szünetet rendelhet el.** Az ilyen módon kiadott rendes szabadság nem haladhatja meg a köztisztviselő adott évre megállapított alapszabadságának a háromötödét.”

**A Kttv. tehát maximalizálja az igazgatási szünet időtartamát, amely 15 munkanap.**

A közszolgálati tisztviselők munka- és pihenőidejéről, az igazgatási szünetről, a közszolgálati tisztviselőt és a munkáltatót terhelő egyes kötelezettségekről, valamint a távmunkavégzésről szóló 30/2012. (III. 7.) Korm. rendelet (továbbiakban Kormányrendelet) 13. § (1) bekezdése határozza meg az igazgatási szünet időtartamát az alábbiak szerint:

- „a) nyáron öt egybefüggő naptári hét, amely augusztus 20-át közvetlenül követő vasárnapig tart,
- b) télen két egybefüggő naptári hét, amely január 1-jét közvetlenül követő vasárnapig tart.

A Kormányrendelet 13. § (2) bekezdése alapján az igazgatási szünet időszaka alatt az esedékessége évében ki nem adott szabadság teljes egésze kiadható.

A Kormányrendelet 14. § szabályozása szerint: „Az államigazgatási szerv hivatali szervezetének vezetője az igazgatási szünet alatt a szabadságot úgy adja ki, hogy biztosítsa a zavartalan

ügymenetet és feladatellátást, valamint a lakossági ügyfélszolgálattal rendelkező szervek esetében a folyamatos feladatellátást.”

A Kormányrendelet 15. § szerint: „A Kormány a Kttv. 232. § (3) bekezdése alapján a helyi önkormányzat képviselő-testülete, valamint a Kttv. 2. §-ában felsorolt szervek vezetője számára ajánlja igazgatási szünet elrendelése esetén az e rendeletben foglaltak figyelembevételét.”

Az évek során kialakult gyakorlat alapján kimutatható, hogy a dolgozók több mint fele a karácsony és újév közötti időszakra tartalékolja szabadsága egy részét. Az igazgatási szünet elrendelése gazdaságossági, takarékosági szempontból is előnyt jelent, így a hivatal működésével járó költségek, ha kismértékben is, de csökkennek.

*Fenti jogszabályhelyekre tekintettel természetesen a Képviselő-testület a döntésmeghozatal során figyelembe kell, hogy vegye azon jogszabályi kötelezettségeket, feladatokat, amelyeket az igazgatási szünet idején is biztosítani kell. Ez azt jelenti, hogy számba kell venni a jegyző azon kötelezettségeit, amelyekhez jogszabály olyan határidőt rendel, ami csak akkor tartható, ha ezeket a hatásköröket az igazgatási szünet alatt is gyakorolják. A fenti feladatokat és a hozzájuk kapcsolódó határidőket alapul véve hozható meg a kivételekről szóló – jegyzői – munkaszervezési döntés.*

A jegyző az igazgatási szünet tartama alatt csökkentett létszámmal gondoskodik – ügyeleti rendszerben – a Képviselő-testület döntéseinek végrehajtásáról, az anyakönyvi igazgatási feladatok ellátásáról, a pénzügyi zárások, jelentések elvégzéséről és az egyéb haladéktalan intézkedést igénylő feladatok ellátásáról, valamint arról, hogy a lakossági ügyfélszolgálattal kapcsolatos területeken – figyelemmel a Kormány rendeletben foglalt ajánlására- a feladatellátás folyamatos legyen.

**Fentiek alapján Lajosmizse polgármestere azt a javaslatot terjeszti a Képviselő-testülete elé, hogy „Lajosmizse Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Lajosmizsei Közös Önkormányzati Hivatal 2015. évi munkarendjében 2015. december 28-31. (hétfő - kedd – szerda- csütörtök) napokra, azaz 4 munkanapra igazgatási szünetet rendeljen el.”**

(Tájékoztatásul jelzem, hogy az elmúlt években 2010. december 27-31. között rendelt el a Képviselő-testület 5 nap igazgatási szünetet, majd 2011. december 27- 30. napokra 4 napot, 2012-ben igazgatási szünet elrendeléséről nem rendelkezett a testület. 2013. évben december 23. és december 30-31. valamint 2014. január 2-3. napjaira (5 munkanapot érintően) majd 2014. decemberben 29-31. (hétfő - kedd - szerda) napokra, azaz 3 munkanapra rendelt el igazgatási szünetet.)

A Képviselő-testület 2013. április 18-i ülésén előzetesen véleményezte és egyetértett a Lajosmizsei Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatával, melyet Lajosmizse Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2013. április 18-i ülésén elfogadott. A Lajosmizsei Közös Önkormányzati Hivatal munkarendje és ügyfélfogadási rendje meghatározásra került a Hivatal szervezeti és működési szabályzatában figyelemmel az Möt. 67. § d) pontjára, valamint 84-85. §-aira, továbbá a közös önkormányzati hivatal létrehozásáról szóló megállapodás III. fejezet 7/b) pontjára. Ez utóbbi rendelkezik úgy, hogy „A Hivatal munkarendjét, ügyfélfogadási rendjét a Hivatal Szervezeti és Működési szabályzata tartalmazza, amelyet Lajosmizse Város Önkormányzatának Képviselő-testülete fogad el Felsőlajos Község Önkormányzata Képviselő-testülete előzetes véleményének kikérésével.”

Tekintettel arra, hogy az igazgatási szünet érinti a Hivatal munkarendjét, ügyfélfogadási rendjét, így önkormányzatunknak az igazgatási szünet elrendelését előzetesen véleményezni kell.

Fentiek figyelembe vételével az alábbi határozati javaslatot terjesztem a T. Képviselő-testületet elé:

## HATÁROZAT-TERVEZET

**.../2015. (...) ÖH**

**A Lajosmizsei Közös Önkormányzati Hivatalban  
igazgatási szünet elrendelése**

Határozat

- 1) Felsőlajos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete egyetért azzal, hogy Lajosmizse Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Lajosmizsei Közös Önkormányzati Hivatal 2015. évi munkarendjében 2015. december 28-31. (hétfő - kedd – szerda-csütörtök) napokra, azaz 4 munkanapra igazgatási szünetet rendeljen el.
- 2) Felsőlajos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri a polgármestert, hogy a határozat 1) pontjában foglalt döntésről Lajosmizse Város polgármesterét tájékoztassa.

Felelős: Képviselő-testület, polgármester

Határidő: 2015. november 23.

Lajosmizse, 2015. november 02.

Juhász Gyula sk.  
polgármester



**Előterjesztés**

**Felsőlajos Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
2015. november 23-i ülésére**

**Tárgy:** A Lajosmizsei Közös Önkormányzati Hivatalban igazgatási szünet elrendelése tárgykörű napirendi pont előzetes véleményezése

**Az előterjesztést készítette:**

Muhariné Mayer Piroska  
aljegyző

**Véleményezésre és tárgyalásra megkapta:**

-----

**Törvényességi ellenőrzésre megkapta:**

-----

dr. Balogh László sk.  
jegyző

**ELŐTERJESZTÉS**  
**Felsőlajos Község Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**2015. november 23-i ülésére**

**Tárgy:** A Lajosmizsei Közös Önkormányzati Hivatalban igazgatási szünet elrendelése tárgykorú napirendi pont előzetes véleményezése

**Üsz.:** LMKOH/7827/3/2015.

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Kttv.) 108. §-a rendelkezik az igazgatási szünetről mely szerint: „A Kormány a központi államigazgatási szervekre, azok területi és helyi szerveire nézve igazgatási területenként rendeletben megállapíthatja azt az időszakot (igazgatási szünet), amely alatt a rendes szabadságot ki kell adni. Az államigazgatási szerv hivatali szervezetének vezetője, a Kormány által megállapított igazgatási szünet időtartamán belül, az egyes szervezeti egységek esetében eltérő időszakban, illetve időtartamban határozhatja meg a szabadság kiadását, illetve kivételét. Az ilyen módon kiadott, illetve kivett szabadság nem haladhatja meg a kormánytisztviselő tárgyévre megállapított alapszabadságának a háromötödét.”

A közigazgatási szervek hatékony és zavartalan működése megvalósításának egyik elengedhetetlen feltétele a közszférában foglalkoztatott munkatársakat megillető szabadnapok kiadásának előre látható ütemezése. Az igazgatási szünet az európai uniós gyakorlatban, illetőleg a hazai igazságszolgáltatásban már kialakított szabályozáshoz hasonló módszerként került bevezetésre. A jogintézmény alkalmazásával a munkáltató által könnyen áttekinthetővé és racionálisan tervezhetővé válhat a munkavégzés folyamata, illetőleg elkerülhetők olyan gyakorlati problémák, mint a ki nem adott szabadnapok több éven át tartó felhalmozódása.

A Kttv. 232. § (3) bekezdése rendelkezik arról, hogy: „**A képviselő-testület**, valamint a 2. §-ban felsorolt szervek vezetője - a Kormány ajánlásának figyelembevételével - **a rendes szabadság kiadására igazgatási szünetet rendelhet el.** Az ilyen módon kiadott rendes szabadság nem haladhatja meg a köztisztviselő adott évre megállapított alapszabadságának a háromötödét.”

**A Kttv. tehát maximalizálja az igazgatási szünet időtartamát, amely 15 munkanap.**

A közszolgálati tisztviselők munka- és pihenőidejéről, az igazgatási szünetről, a közszolgálati tisztviselőt és a munkáltatót terhelő egyes kötelezettségekről, valamint a távmunkavégzésről szóló 30/2012. (III. 7.) Korm. rendelet (továbbiakban Kormányrendelet) 13. § (1) bekezdése határozza meg az igazgatási szünet időtartamát az alábbiak szerint:

- „a) nyáron öt egybefüggő naptári hét, amely augusztus 20-át közvetlenül követő vasárnapig tart,
- b) télen két egybefüggő naptári hét, amely január 1-jét közvetlenül követő vasárnapig tart.

A Kormányrendelet 13. § (2) bekezdése alapján az igazgatási szünet időszaka alatt az esedékessége évében ki nem adott szabadság teljes egésze kiadható.

A Kormányrendelet 14. § szabályozása szerint: „Az államigazgatási szerv hivatali szervezetének vezetője az igazgatási szünet alatt a szabadságot úgy adja ki, hogy biztosítsa a zavartalan

ügymenetet és feladatellátást, valamint a lakossági ügyfélszolgálattal rendelkező szervek esetében a folyamatos feladatellátást.”

A Kormányrendelet 15. § szerint: „A Kormány a Kttv. 232. § (3) bekezdése alapján a helyi önkormányzat képviselő-testülete, valamint a Kttv. 2. §-ában felsorolt szervek vezetője számára ajánlja igazgatási szünet elrendelése esetén az e rendeletben foglaltak figyelembevételét.”

Az évek során kialakult gyakorlat alapján kimutatható, hogy a dolgozók több mint fele a karácsony és újév közötti időszakra tartalékolja szabadsága egy részét. Az igazgatási szünet elrendelése gazdaságossági, takarékosági szempontból is előnyt jelent, így a hivatal működésével járó költségek, ha kismértékben is, de csökkennek.

*Fenti jogszabályhelyekre tekintettel természetesen a Képviselő-testület a döntésmeghozatal során figyelembe kell, hogy vegye azon jogszabályi kötelezettségeket, feladatokat, amelyeket az igazgatási szünet idején is biztosítani kell. Ez azt jelenti, hogy számba kell venni a jegyző azon kötelezettségeit, amelyekhez jogszabály olyan határidőt rendel, ami csak akkor tartható, ha ezeket a hatásköröket az igazgatási szünet alatt is gyakorolják. A fenti feladatokat és a hozzájuk kapcsolódó határidőket alapul véve hozható meg a kivételekről szóló – jegyzői – munkaszervezési döntés.*

A jegyző az igazgatási szünet tartama alatt csökkentett létszámmal gondoskodik – ügyeleti rendszerben – a Képviselő-testület döntéseinek végrehajtásáról, az anyakönyvi igazgatási feladatok ellátásáról, a pénzügyi zárások, jelentések elvégzéséről és az egyéb haladéktalan intézkedést igénylő feladatok ellátásáról, valamint arról, hogy a lakossági ügyfélszolgálattal kapcsolatos területeken – figyelemmel a Kormány rendeletben foglalt ajánlására- a feladatellátás folyamatos legyen.

**Fentiek alapján Lajosmizse polgármestere azt a javaslatot terjeszti a Képviselő-testülete elé, hogy „Lajosmizse Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Lajosmizsei Közös Önkormányzati Hivatal 2015. évi munkarendjében 2015. december 28-31. (hétfő - kedd – szerda- csütörtök) napokra, azaz 4 munkanapra igazgatási szünetet rendeljen el.”**

(Tájékoztatásul jelzem, hogy az elmúlt években 2010. december 27-31. között rendelt el a Képviselő-testület 5 nap igazgatási szünetet, majd 2011. december 27- 30. napokra 4 napot, 2012-ben igazgatási szünet elrendeléséről nem rendelkezett a testület. 2013. évben december 23. és december 30-31. valamint 2014. január 2-3. napjaira (5 munkanapot érintően) majd 2014. decemberben 29-31. (hétfő - kedd - szerda) napokra, azaz 3 munkanapra rendelt el igazgatási szünetet.)

A Képviselő-testület 2013. április 18-i ülésén előzetesen véleményezte és egyetértett a Lajosmizsei Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatával, melyet Lajosmizse Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2013. április 18-i ülésén elfogadott. A Lajosmizsei Közös Önkormányzati Hivatal munkarendje és ügyfélfogadási rendje meghatározásra került a Hivatal szervezeti és működési szabályzatában figyelemmel az Möt. 67. § d) pontjára, valamint 84-85. §-aira, továbbá a közös önkormányzati hivatal létrehozásáról szóló megállapodás III. fejezet 7/b) pontjára. Ez utóbbi rendelkezik úgy, hogy „A Hivatal munkarendjét, ügyfélfogadási rendjét a Hivatal Szervezeti és Működési szabályzata tartalmazza, amelyet Lajosmizse Város Önkormányzatának Képviselő-testülete fogad el Felsőlajos Község Önkormányzata Képviselő-testülete előzetes véleményének kikérésével.”

Tekintettel arra, hogy az igazgatási szünet érinti a Hivatal munkarendjét, ügyfélfogadási rendjét, így önkormányzatunknak az igazgatási szünet elrendelését előzetesen véleményezni kell.

Fentiek figyelembe vételével az alábbi határozati javaslatot terjesztem a T. Képviselő-testületet elé:

## HATÁROZAT-TERVEZET

**.../2015. (...) ÖH**

**A Lajosmizsei Közös Önkormányzati Hivatalban  
igazgatási szünet elrendelése**

Határozat

- 1) Felsőlajos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete egyetért azzal, hogy Lajosmizse Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Lajosmizsei Közös Önkormányzati Hivatal 2015. évi munkarendjében 2015. december 28-31. (hétfő - kedd – szerda-csütörtök) napokra, azaz 4 munkanapra igazgatási szünetet rendeljen el.
- 2) Felsőlajos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri a polgármestert, hogy a határozat 1) pontjában foglalt döntésről Lajosmizse Város polgármesterét tájékoztassa.

Felelős: Képviselő-testület, polgármester

Határidő: 2015. november 23.

Lajosmizse, 2015. november 02.

Juhász Gyula sk.  
polgármester

**Előterjesztés****Felsőlajos Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
2015. november 23-i ülésére**

**Tárgy:** A Lajosmizsei Közös Önkormányzati Hivatalban igazgatási szünet elrendelése tárgykörű napirendi pont előzetes véleményezése

**Az előterjesztést készítette:**

Muhariné Mayer Piroska  
aljegyző

**Véleményezésre és tárgyalásra megkapta:**

-----

**Törvényességi ellenőrzésre megkapta:**

-----

dr. Balogh László sk.  
jegyző

**ELŐTERJESZTÉS**  
**Felsőlajos Község Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**2015. november 23-i ülésére**

**Tárgy:** A Lajosmizsei Közös Önkormányzati Hivatalban igazgatási szünet elrendelése tárgykorú napirendi pont előzetes véleményezése

**Üsz.:** LMKOH/7827/3/2015.

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Kttv.) 108. §-a rendelkezik az igazgatási szünetről mely szerint: „A Kormány a központi államigazgatási szervekre, azok területi és helyi szerveire nézve igazgatási területenként rendeletben megállapíthatja azt az időszakot (igazgatási szünet), amely alatt a rendes szabadságot ki kell adni. Az államigazgatási szerv hivatali szervezetének vezetője, a Kormány által megállapított igazgatási szünet időtartamán belül, az egyes szervezeti egységek esetében eltérő időszakban, illetve időtartamban határozhatja meg a szabadság kiadását, illetve kivételét. Az ilyen módon kiadott, illetve kivett szabadság nem haladhatja meg a kormánytisztviselő tárgyévre megállapított alapszabadságának a háromötödét.”

A közigazgatási szervek hatékony és zavartalan működése megvalósításának egyik elengedhetetlen feltétele a közszférában foglalkoztatott munkatársakat megillető szabadnapok kiadásának előre látható ütemezése. Az igazgatási szünet az európai uniós gyakorlatban, illetőleg a hazai igazságszolgáltatásban már kialakított szabályozáshoz hasonló módszerként került bevezetésre. A jogintézmény alkalmazásával a munkáltató által könnyen áttekinthetővé és racionálisan tervezhetővé válhat a munkavégzés folyamata, illetőleg elkerülhetők olyan gyakorlati problémák, mint a ki nem adott szabadnapok több éven át tartó felhalmozódása.

A Kttv. 232. § (3) bekezdése rendelkezik arról, hogy: „**A képviselő-testület**, valamint a 2. §-ban felsorolt szervek vezetője - a Kormány ajánlásának figyelembevételével - **a rendes szabadság kiadására igazgatási szünetet rendelhet el.** Az ilyen módon kiadott rendes szabadság nem haladhatja meg a köztisztviselő adott évre megállapított alapszabadságának a háromötödét.”

**A Kttv. tehát maximalizálja az igazgatási szünet időtartamát, amely 15 munkanap.**

A közszolgálati tisztviselők munka- és pihenőidejéről, az igazgatási szünetről, a közszolgálati tisztviselőt és a munkáltatót terhelő egyes kötelezettségekről, valamint a távmunkavégzésről szóló 30/2012. (III. 7.) Korm. rendelet (továbbiakban Kormányrendelet) 13. § (1) bekezdése határozza meg az igazgatási szünet időtartamát az alábbiak szerint:

- „a) nyáron öt egybefüggő naptári hét, amely augusztus 20-át közvetlenül követő vasárnapig tart,
- b) télen két egybefüggő naptári hét, amely január 1-jét közvetlenül követő vasárnapig tart.

A Kormányrendelet 13. § (2) bekezdése alapján az igazgatási szünet időszaka alatt az esedékessége évében ki nem adott szabadság teljes egésze kiadható.

A Kormányrendelet 14. § szabályozása szerint: „Az államigazgatási szerv hivatali szervezetének vezetője az igazgatási szünet alatt a szabadságot úgy adja ki, hogy biztosítsa a zavartalan

ügymenetet és feladatellátást, valamint a lakossági ügyfélszolgálattal rendelkező szervek esetében a folyamatos feladatellátást.”

A Kormányrendelet 15. § szerint: „A Kormány a Kttv. 232. § (3) bekezdése alapján a helyi önkormányzat képviselő-testülete, valamint a Kttv. 2. §-ában felsorolt szervek vezetője számára ajánlja igazgatási szünet elrendelése esetén az e rendeletben foglaltak figyelembevételét.”

Az évek során kialakult gyakorlat alapján kimutatható, hogy a dolgozók több mint fele a karácsony és újév közötti időszakra tartalékolja szabadsága egy részét. Az igazgatási szünet elrendelése gazdaságossági, takarékosági szempontból is előnyt jelent, így a hivatal működésével járó költségek, ha kismértékben is, de csökkennek.

*Fenti jogszabályhelyekre tekintettel természetesen a Képviselő-testület a döntésmeghozatal során figyelembe kell, hogy vegye azon jogszabályi kötelezettségeket, feladatokat, amelyeket az igazgatási szünet idején is biztosítani kell. Ez azt jelenti, hogy számba kell venni a jegyző azon kötelezettségeit, amelyekhez jogszabály olyan határidőt rendel, ami csak akkor tartható, ha ezeket a hatásköröket az igazgatási szünet alatt is gyakorolják. A fenti feladatokat és a hozzájuk kapcsolódó határidőket alapul véve hozható meg a kivételekről szóló – jegyzői – munkaszervezési döntés.*

A jegyző az igazgatási szünet tartama alatt csökkentett létszámmal gondoskodik – ügyeleti rendszerben – a Képviselő-testület döntéseinek végrehajtásáról, az anyakönyvi igazgatási feladatok ellátásáról, a pénzügyi zárások, jelentések elvégzéséről és az egyéb haladéktalan intézkedést igénylő feladatok ellátásáról, valamint arról, hogy a lakossági ügyfélszolgálattal kapcsolatos területeken – figyelemmel a Kormány rendeletben foglalt ajánlására- a feladatellátás folyamatos legyen.

**Fentiek alapján Lajosmizse polgármestere azt a javaslatot terjeszti a Képviselő-testülete elé, hogy „Lajosmizse Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Lajosmizsei Közös Önkormányzati Hivatal 2015. évi munkarendjében 2015. december 28-31. (hétfő - kedd – szerda- csütörtök) napokra, azaz 4 munkanapra igazgatási szünetet rendeljen el.”**

(Tájékoztatásul jelzem, hogy az elmúlt években 2010. december 27-31. között rendelt el a Képviselő-testület 5 nap igazgatási szünetet, majd 2011. december 27- 30. napokra 4 napot, 2012-ben igazgatási szünet elrendeléséről nem rendelkezett a testület. 2013. évben december 23. és december 30-31. valamint 2014. január 2-3. napjaira (5 munkanapot érintően) majd 2014. decemberben 29-31. (hétfő - kedd - szerda) napokra, azaz 3 munkanapra rendelt el igazgatási szünetet.)

A Képviselő-testület 2013. április 18-i ülésén előzetesen véleményezte és egyetértett a Lajosmizsei Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatával, melyet Lajosmizse Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2013. április 18-i ülésén elfogadott. A Lajosmizsei Közös Önkormányzati Hivatal munkarendje és ügyfélfogadási rendje meghatározásra került a Hivatal szervezeti és működési szabályzatában figyelemmel az Möt. 67. § d) pontjára, valamint 84-85. §-aira, továbbá a közös önkormányzati hivatal létrehozásáról szóló megállapodás III. fejezet 7/b) pontjára. Ez utóbbi rendelkezik úgy, hogy „A Hivatal munkarendjét, ügyfélfogadási rendjét a Hivatal Szervezeti és Működési szabályzata tartalmazza, amelyet Lajosmizse Város Önkormányzatának Képviselő-testülete fogad el Felsőlajos Község Önkormányzata Képviselő-testülete előzetes véleményének kikérésével.”

Tekintettel arra, hogy az igazgatási szünet érinti a Hivatal munkarendjét, ügyfélfogadási rendjét, így önkormányzatunknak az igazgatási szünet elrendelését előzetesen véleményezni kell.

Fentiek figyelembe vételével az alábbi határozati javaslatot terjesztem a T. Képviselő-testületet elé:

## HATÁROZAT-TERVEZET

**.../2015. (...) ÖH**

**A Lajosmizsei Közös Önkormányzati Hivatalban  
igazgatási szünet elrendelése**

Határozat

- 1) Felsőlajos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete egyetért azzal, hogy Lajosmizse Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Lajosmizsei Közös Önkormányzati Hivatal 2015. évi munkarendjében 2015. december 28-31. (hétfő - kedd – szerda-csütörtök) napokra, azaz 4 munkanapra igazgatási szünetet rendeljen el.
- 2) Felsőlajos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri a polgármestert, hogy a határozat 1) pontjában foglalt döntésről Lajosmizse Város polgármesterét tájékoztassa.

Felelős: Képviselő-testület, polgármester

Határidő: 2015. november 23.

Lajosmizse, 2015. november 02.

Juhász Gyula sk.  
polgármester



**Előterjesztés**

**Felsőlajos Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
2015. november 23-i ülésére**

**Tárgy:** A Lajosmizsei Közös Önkormányzati Hivatalban igazgatási szünet elrendelése tárgykörű napirendi pont előzetes véleményezése

**Az előterjesztést készítette:**

Muhariné Mayer Piroska  
aljegyző

**Véleményezésre és tárgyalásra megkapta:**

-----

**Törvényességi ellenőrzésre megkapta:**

-----

dr. Balogh László sk.  
jegyző

**ELŐTERJESZTÉS**  
**Felsőlajos Község Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**2015. november 23-i ülésére**

**Tárgy:** A Lajosmizsei Közös Önkormányzati Hivatalban igazgatási szünet elrendelése tárgykorú napirendi pont előzetes véleményezése

**Üsz.:** LMKOH/7827/3/2015.

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Kttv.) 108. §-a rendelkezik az igazgatási szünetről mely szerint: „A Kormány a központi államigazgatási szervekre, azok területi és helyi szerveire nézve igazgatási területenként rendeletben megállapíthatja azt az időszakot (igazgatási szünet), amely alatt a rendes szabadságot ki kell adni. Az államigazgatási szerv hivatali szervezetének vezetője, a Kormány által megállapított igazgatási szünet időtartamán belül, az egyes szervezeti egységek esetében eltérő időszakban, illetve időtartamban határozhatja meg a szabadság kiadását, illetve kivételét. Az ilyen módon kiadott, illetve kivett szabadság nem haladhatja meg a kormánytisztviselő tárgyévre megállapított alapszabadságának a háromötödét.”

A közigazgatási szervek hatékony és zavartalan működése megvalósításának egyik elengedhetetlen feltétele a közszférában foglalkoztatott munkatársakat megillető szabadnapok kiadásának előre látható ütemezése. Az igazgatási szünet az európai uniós gyakorlatban, illetőleg a hazai igazságszolgáltatásban már kialakított szabályozáshoz hasonló módszerként került bevezetésre. A jogintézmény alkalmazásával a munkáltató által könnyen áttekinthetővé és racionálisan tervezhetővé válhat a munkavégzés folyamata, illetőleg elkerülhetők olyan gyakorlati problémák, mint a ki nem adott szabadnapok több éven át tartó felhalmozódása.

A Kttv. 232. § (3) bekezdése rendelkezik arról, hogy: „**A képviselő-testület**, valamint a 2. §-ban felsorolt szervek vezetője - a Kormány ajánlásának figyelembevételével - **a rendes szabadság kiadására igazgatási szünetet rendelhet el.** Az ilyen módon kiadott rendes szabadság nem haladhatja meg a köztisztviselő adott évre megállapított alapszabadságának a háromötödét.”

**A Kttv. tehát maximalizálja az igazgatási szünet időtartamát, amely 15 munkanap.**

A közszolgálati tisztviselők munka- és pihenőidejéről, az igazgatási szünetről, a közszolgálati tisztviselőt és a munkáltatót terhelő egyes kötelezettségekről, valamint a távmunkavégzésről szóló 30/2012. (III. 7.) Korm. rendelet (továbbiakban Kormányrendelet) 13. § (1) bekezdése határozza meg az igazgatási szünet időtartamát az alábbiak szerint:

- „a) nyáron öt egybefüggő naptári hét, amely augusztus 20-át közvetlenül követő vasárnapig tart,
- b) télen két egybefüggő naptári hét, amely január 1-jét közvetlenül követő vasárnapig tart.

A Kormányrendelet 13. § (2) bekezdése alapján az igazgatási szünet időszaka alatt az esedékessége évében ki nem adott szabadság teljes egésze kiadható.

A Kormányrendelet 14. § szabályozása szerint: „Az államigazgatási szerv hivatali szervezetének vezetője az igazgatási szünet alatt a szabadságot úgy adja ki, hogy biztosítsa a zavartalan

ügymenetet és feladatellátást, valamint a lakossági ügyfélszolgálattal rendelkező szervek esetében a folyamatos feladatellátást.”

A Kormányrendelet 15. § szerint: „A Kormány a Kttv. 232. § (3) bekezdése alapján a helyi önkormányzat képviselő-testülete, valamint a Kttv. 2. §-ában felsorolt szervek vezetője számára ajánlja igazgatási szünet elrendelése esetén az e rendeletben foglaltak figyelembevételét.”

Az évek során kialakult gyakorlat alapján kimutatható, hogy a dolgozók több mint fele a karácsony és újév közötti időszakra tartalékolja szabadsága egy részét. Az igazgatási szünet elrendelése gazdaságossági, takarékosági szempontból is előnyt jelent, így a hivatal működésével járó költségek, ha kismértékben is, de csökkennek.

*Fenti jogszabályhelyekre tekintettel természetesen a Képviselő-testület a döntésmeghozatal során figyelembe kell, hogy vegye azon jogszabályi kötelezettségeket, feladatokat, amelyeket az igazgatási szünet idején is biztosítani kell. Ez azt jelenti, hogy számba kell venni a jegyző azon kötelezettségeit, amelyekhez jogszabály olyan határidőt rendel, ami csak akkor tartható, ha ezeket a hatásköröket az igazgatási szünet alatt is gyakorolják. A fenti feladatokat és a hozzájuk kapcsolódó határidőket alapul véve hozható meg a kivételekről szóló – jegyzői – munkaszervezési döntés.*

A jegyző az igazgatási szünet tartama alatt csökkentett létszámmal gondoskodik – ügyeleti rendszerben – a Képviselő-testület döntéseinek végrehajtásáról, az anyakönyvi igazgatási feladatok ellátásáról, a pénzügyi zárások, jelentések elvégzéséről és az egyéb haladéktalan intézkedést igénylő feladatok ellátásáról, valamint arról, hogy a lakossági ügyfélszolgálattal kapcsolatos területeken – figyelemmel a Kormány rendeletben foglalt ajánlására- a feladatellátás folyamatos legyen.

**Fentiek alapján Lajosmizse polgármestere azt a javaslatot terjeszti a Képviselő-testülete elé, hogy „Lajosmizse Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Lajosmizsei Közös Önkormányzati Hivatal 2015. évi munkarendjében 2015. december 28-31. (hétfő - kedd – szerda- csütörtök) napokra, azaz 4 munkanapra igazgatási szünetet rendeljen el.”**

(Tájékoztatásul jelzem, hogy az elmúlt években 2010. december 27-31. között rendelt el a Képviselő-testület 5 nap igazgatási szünetet, majd 2011. december 27- 30. napokra 4 napot, 2012-ben igazgatási szünet elrendeléséről nem rendelkezett a testület. 2013. évben december 23. és december 30-31. valamint 2014. január 2-3. napjaira (5 munkanapot érintően) majd 2014. decemberben 29-31. (hétfő - kedd - szerda) napokra, azaz 3 munkanapra rendelt el igazgatási szünetet.)

A Képviselő-testület 2013. április 18-i ülésén előzetesen véleményezte és egyetértett a Lajosmizsei Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatával, melyet Lajosmizse Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2013. április 18-i ülésén elfogadott. A Lajosmizsei Közös Önkormányzati Hivatal munkarendje és ügyfélfogadási rendje meghatározásra került a Hivatal szervezeti és működési szabályzatában figyelemmel az Möt. 67. § d) pontjára, valamint 84-85. §-aira, továbbá a közös önkormányzati hivatal létrehozásáról szóló megállapodás III. fejezet 7/b) pontjára. Ez utóbbi rendelkezik úgy, hogy „A Hivatal munkarendjét, ügyfélfogadási rendjét a Hivatal Szervezeti és Működési szabályzata tartalmazza, amelyet Lajosmizse Város Önkormányzatának Képviselő-testülete fogad el Felsőlajos Község Önkormányzata Képviselő-testülete előzetes véleményének kikérésével.”

Tekintettel arra, hogy az igazgatási szünet érinti a Hivatal munkarendjét, ügyfélfogadási rendjét, így önkormányzatunknak az igazgatási szünet elrendelését előzetesen véleményezni kell.

Fentiek figyelembe vételével az alábbi határozati javaslatot terjesztem a T. Képviselő-testületet elé:

## HATÁROZAT-TERVEZET

**.../2015. (...) ÖH**

**A Lajosmizsei Közös Önkormányzati Hivatalban  
igazgatási szünet elrendelése**

Határozat

- 1) Felsőlajos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete egyetért azzal, hogy Lajosmizse Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Lajosmizsei Közös Önkormányzati Hivatal 2015. évi munkarendjében 2015. december 28-31. (hétfő - kedd – szerda-csütörtök) napokra, azaz 4 munkanapra igazgatási szünetet rendeljen el.
- 2) Felsőlajos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri a polgármestert, hogy a határozat 1) pontjában foglalt döntésről Lajosmizse Város polgármesterét tájékoztassa.

Felelős: Képviselő-testület, polgármester

Határidő: 2015. november 23.

Lajosmizse, 2015. november 02.

Juhász Gyula sk.  
polgármester

**Előterjesztés**

**Felsőlajos Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
2015. november 23-i ülésére**

**Tárgy:** A Lajosmizsei Közös Önkormányzati Hivatalban igazgatási szünet elrendelése tárgykörű napirendi pont előzetes véleményezése

**Az előterjesztést készítette:**

Muhariné Mayer Piroska  
aljegyző

**Véleményezésre és tárgyalásra megkapta:**

-----

**Törvényességi ellenőrzésre megkapta:**

-----

dr. Balogh László sk.  
jegyző

**ELŐTERJESZTÉS**  
**Felsőlajos Község Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**2015. november 23-i ülésére**

**Tárgy:** A Lajosmizsei Közös Önkormányzati Hivatalban igazgatási szünet elrendelése tárgykorú napirendi pont előzetes véleményezése

**Üsz.:** LMKOH/7827/3/2015.

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Kttv.) 108. §-a rendelkezik az igazgatási szünetről mely szerint: „A Kormány a központi államigazgatási szervekre, azok területi és helyi szerveire nézve igazgatási területenként rendeletben megállapíthatja azt az időszakot (igazgatási szünet), amely alatt a rendes szabadságot ki kell adni. Az államigazgatási szerv hivatali szervezetének vezetője, a Kormány által megállapított igazgatási szünet időtartamán belül, az egyes szervezeti egységek esetében eltérő időszakban, illetve időtartamban határozhatja meg a szabadság kiadását, illetve kivételét. Az ilyen módon kiadott, illetve kivett szabadság nem haladhatja meg a kormánytisztviselő tárgyévre megállapított alapszabadságának a háromötödét.”

A közigazgatási szervek hatékony és zavartalan működése megvalósításának egyik elengedhetetlen feltétele a közszférában foglalkoztatott munkatársakat megillető szabadnapok kiadásának előre látható ütemezése. Az igazgatási szünet az európai uniós gyakorlatban, illetőleg a hazai igazságszolgáltatásban már kialakított szabályozáshoz hasonló módszerként került bevezetésre. A jogintézmény alkalmazásával a munkáltató által könnyen áttekinthetővé és racionálisan tervezhetővé válhat a munkavégzés folyamata, illetőleg elkerülhetők olyan gyakorlati problémák, mint a ki nem adott szabadnapok több éven át tartó felhalmozódása.

A Kttv. 232. § (3) bekezdése rendelkezik arról, hogy: „**A képviselő-testület**, valamint a 2. §-ban felsorolt szervek vezetője - a Kormány ajánlásának figyelembevételével - **a rendes szabadság kiadására igazgatási szünetet rendelhet el.** Az ilyen módon kiadott rendes szabadság nem haladhatja meg a köztisztviselő adott évre megállapított alapszabadságának a háromötödét.”

**A Kttv. tehát maximalizálja az igazgatási szünet időtartamát, amely 15 munkanap.**

A közszolgálati tisztviselők munka- és pihenőidejéről, az igazgatási szünetről, a közszolgálati tisztviselőt és a munkáltatót terhelő egyes kötelezettségekről, valamint a távmunkavégzésről szóló 30/2012. (III. 7.) Korm. rendelet (továbbiakban Kormányrendelet) 13. § (1) bekezdése határozza meg az igazgatási szünet időtartamát az alábbiak szerint:

- „a) nyáron öt egybefüggő naptári hét, amely augusztus 20-át közvetlenül követő vasárnapig tart,
- b) télen két egybefüggő naptári hét, amely január 1-jét közvetlenül követő vasárnapig tart.

A Kormányrendelet 13. § (2) bekezdése alapján az igazgatási szünet időszaka alatt az esedékessége évében ki nem adott szabadság teljes egésze kiadható.

A Kormányrendelet 14. § szabályozása szerint: „Az államigazgatási szerv hivatali szervezetének vezetője az igazgatási szünet alatt a szabadságot úgy adja ki, hogy biztosítsa a zavartalan

ügymenetet és feladatellátást, valamint a lakossági ügyfélszolgálattal rendelkező szervek esetében a folyamatos feladatellátást.”

A Kormányrendelet 15. § szerint: „A Kormány a Kttv. 232. § (3) bekezdése alapján a helyi önkormányzat képviselő-testülete, valamint a Kttv. 2. §-ában felsorolt szervek vezetője számára ajánlja igazgatási szünet elrendelése esetén az e rendeletben foglaltak figyelembevételét.”

Az évek során kialakult gyakorlat alapján kimutatható, hogy a dolgozók több mint fele a karácsony és újév közötti időszakra tartalékolja szabadsága egy részét. Az igazgatási szünet elrendelése gazdaságossági, takarékosági szempontból is előnyt jelent, így a hivatal működésével járó költségek, ha kismértékben is, de csökkennek.

*Fenti jogszabályhelyekre tekintettel természetesen a Képviselő-testület a döntésmeghozatal során figyelembe kell, hogy vegye azon jogszabályi kötelezettségeket, feladatokat, amelyeket az igazgatási szünet idején is biztosítani kell. Ez azt jelenti, hogy számba kell venni a jegyző azon kötelezettségeit, amelyekhez jogszabály olyan határidőt rendel, ami csak akkor tartható, ha ezeket a hatásköröket az igazgatási szünet alatt is gyakorolják. A fenti feladatokat és a hozzájuk kapcsolódó határidőket alapul véve hozható meg a kivételekről szóló – jegyzői – munkaszervezési döntés.*

A jegyző az igazgatási szünet tartama alatt csökkentett létszámmal gondoskodik – ügyeleti rendszerben – a Képviselő-testület döntéseinek végrehajtásáról, az anyakönyvi igazgatási feladatok ellátásáról, a pénzügyi zárások, jelentések elvégzéséről és az egyéb haladéktalan intézkedést igénylő feladatok ellátásáról, valamint arról, hogy a lakossági ügyfélszolgálattal kapcsolatos területeken – figyelemmel a Kormány rendeletben foglalt ajánlására- a feladatellátás folyamatos legyen.

**Fentiek alapján Lajosmizse polgármestere azt a javaslatot terjeszti a Képviselő-testülete elé, hogy „Lajosmizse Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Lajosmizsei Közös Önkormányzati Hivatal 2015. évi munkarendjében 2015. december 28-31. (hétfő - kedd – szerda- csütörtök) napokra, azaz 4 munkanapra igazgatási szünetet rendeljen el.”**

(Tájékoztatásul jelzem, hogy az elmúlt években 2010. december 27-31. között rendelt el a Képviselő-testület 5 nap igazgatási szünetet, majd 2011. december 27- 30. napokra 4 napot, 2012-ben igazgatási szünet elrendeléséről nem rendelkezett a testület. 2013. évben december 23. és december 30-31. valamint 2014. január 2-3. napjaira (5 munkanapot érintően) majd 2014. decemberben 29-31. (hétfő - kedd - szerda) napokra, azaz 3 munkanapra rendelt el igazgatási szünetet.)

A Képviselő-testület 2013. április 18-i ülésén előzetesen véleményezte és egyetértett a Lajosmizsei Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatával, melyet Lajosmizse Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2013. április 18-i ülésén elfogadott. A Lajosmizsei Közös Önkormányzati Hivatal munkarendje és ügyfélfogadási rendje meghatározásra került a Hivatal szervezeti és működési szabályzatában figyelemmel az Möt. 67. § d) pontjára, valamint 84-85. §-aira, továbbá a közös önkormányzati hivatal létrehozásáról szóló megállapodás III. fejezet 7/b) pontjára. Ez utóbbi rendelkezik úgy, hogy „A Hivatal munkarendjét, ügyfélfogadási rendjét a Hivatal Szervezeti és Működési szabályzata tartalmazza, amelyet Lajosmizse Város Önkormányzatának Képviselő-testülete fogad el Felsőlajos Község Önkormányzata Képviselő-testülete előzetes véleményének kikérésével.”

Tekintettel arra, hogy az igazgatási szünet érinti a Hivatal munkarendjét, ügyfélfogadási rendjét, így önkormányzatunknak az igazgatási szünet elrendelését előzetesen véleményezni kell.

Fentiek figyelembe vételével az alábbi határozati javaslatot terjesztem a T. Képviselő-testületet elé:

## HATÁROZAT-TERVEZET

**.../2015. (...) ÖH**

**A Lajosmizsei Közös Önkormányzati Hivatalban  
igazgatási szünet elrendelése**

Határozat

- 1) Felsőlajos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete egyetért azzal, hogy Lajosmizse Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Lajosmizsei Közös Önkormányzati Hivatal 2015. évi munkarendjében 2015. december 28-31. (hétfő - kedd – szerda-csütörtök) napokra, azaz 4 munkanapra igazgatási szünetet rendeljen el.
- 2) Felsőlajos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri a polgármestert, hogy a határozat 1) pontjában foglalt döntésről Lajosmizse Város polgármesterét tájékoztassa.

Felelős: Képviselő-testület, polgármester

Határidő: 2015. november 23.

Lajosmizse, 2015. november 02.

Juhász Gyula sk.  
polgármester



**Előterjesztés**

**Felsőlajos Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
2015. november 23-i ülésére**

**Tárgy:** A Lajosmizsei Közös Önkormányzati Hivatalban igazgatási szünet elrendelése tárgykörű napirendi pont előzetes véleményezése

**Az előterjesztést készítette:**

Muhariné Mayer Piroska  
aljegyző

**Véleményezésre és tárgyalásra megkapta:**

-----

**Törvényességi ellenőrzésre megkapta:**

-----

dr. Balogh László sk.  
jegyző

**ELŐTERJESZTÉS**  
**Felsőlajos Község Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**2015. november 23-i ülésére**

**Tárgy:** A Lajosmizsei Közös Önkormányzati Hivatalban igazgatási szünet elrendelése tárgykorú napirendi pont előzetes véleményezése

**Üsz.:** LMKOH/7827/3/2015.

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Kttv.) 108. §-a rendelkezik az igazgatási szünetről mely szerint: „A Kormány a központi államigazgatási szervekre, azok területi és helyi szerveire nézve igazgatási területenként rendeletben megállapíthatja azt az időszakot (igazgatási szünet), amely alatt a rendes szabadságot ki kell adni. Az államigazgatási szerv hivatali szervezetének vezetője, a Kormány által megállapított igazgatási szünet időtartamán belül, az egyes szervezeti egységek esetében eltérő időszakban, illetve időtartamban határozhatja meg a szabadság kiadását, illetve kivételét. Az ilyen módon kiadott, illetve kivett szabadság nem haladhatja meg a kormánytisztviselő tárgyévre megállapított alapszabadságának a háromötödét.”

A közigazgatási szervek hatékony és zavartalan működése megvalósításának egyik elengedhetetlen feltétele a közszférában foglalkoztatott munkatársakat megillető szabadnapok kiadásának előre látható ütemezése. Az igazgatási szünet az európai uniós gyakorlatban, illetőleg a hazai igazságszolgáltatásban már kialakított szabályozáshoz hasonló módszerként került bevezetésre. A jogintézmény alkalmazásával a munkáltató által könnyen áttekinthetővé és racionálisan tervezhetővé válhat a munkavégzés folyamata, illetőleg elkerülhetők olyan gyakorlati problémák, mint a ki nem adott szabadnapok több éven át tartó felhalmozódása.

A Kttv. 232. § (3) bekezdése rendelkezik arról, hogy: „**A képviselő-testület**, valamint a 2. §-ban felsorolt szervek vezetője - a Kormány ajánlásának figyelembevételével - **a rendes szabadság kiadására igazgatási szünetet rendelhet el.** Az ilyen módon kiadott rendes szabadság nem haladhatja meg a köztisztviselő adott évre megállapított alapszabadságának a háromötödét.”

**A Kttv. tehát maximalizálja az igazgatási szünet időtartamát, amely 15 munkanap.**

A közszolgálati tisztviselők munka- és pihenőidejéről, az igazgatási szünetről, a közszolgálati tisztviselőt és a munkáltatót terhelő egyes kötelezettségekről, valamint a távmunkavégzésről szóló 30/2012. (III. 7.) Korm. rendelet (továbbiakban Kormányrendelet) 13. § (1) bekezdése határozza meg az igazgatási szünet időtartamát az alábbiak szerint:

- „a) nyáron öt egybefüggő naptári hét, amely augusztus 20-át közvetlenül követő vasárnapig tart,
- b) télen két egybefüggő naptári hét, amely január 1-jét közvetlenül követő vasárnapig tart.

A Kormányrendelet 13. § (2) bekezdése alapján az igazgatási szünet időszaka alatt az esedékessége évében ki nem adott szabadság teljes egésze kiadható.

A Kormányrendelet 14. § szabályozása szerint: „Az államigazgatási szerv hivatali szervezetének vezetője az igazgatási szünet alatt a szabadságot úgy adja ki, hogy biztosítsa a zavartalan

ügymenetet és feladatellátást, valamint a lakossági ügyfélszolgálattal rendelkező szervek esetében a folyamatos feladatellátást.”

A Kormányrendelet 15. § szerint: „A Kormány a Kttv. 232. § (3) bekezdése alapján a helyi önkormányzat képviselő-testülete, valamint a Kttv. 2. §-ában felsorolt szervek vezetője számára ajánlja igazgatási szünet elrendelése esetén az e rendeletben foglaltak figyelembevételét.”

Az évek során kialakult gyakorlat alapján kimutatható, hogy a dolgozók több mint fele a karácsony és újév közötti időszakra tartalékolja szabadsága egy részét. Az igazgatási szünet elrendelése gazdaságossági, takarékosági szempontból is előnyt jelent, így a hivatal működésével járó költségek, ha kismértékben is, de csökkennek.

*Fenti jogszabályhelyekre tekintettel természetesen a Képviselő-testület a döntésmeghozatal során figyelembe kell, hogy vegye azon jogszabályi kötelezettségeket, feladatokat, amelyeket az igazgatási szünet idején is biztosítani kell. Ez azt jelenti, hogy számba kell venni a jegyző azon kötelezettségeit, amelyekhez jogszabály olyan határidőt rendel, ami csak akkor tartható, ha ezeket a hatásköröket az igazgatási szünet alatt is gyakorolják. A fenti feladatokat és a hozzájuk kapcsolódó határidőket alapul véve hozható meg a kivételekről szóló – jegyzői – munkaszervezési döntés.*

A jegyző az igazgatási szünet tartama alatt csökkentett létszámmal gondoskodik – ügyeleti rendszerben – a Képviselő-testület döntéseinek végrehajtásáról, az anyakönyvi igazgatási feladatok ellátásáról, a pénzügyi zárások, jelentések elvégzéséről és az egyéb haladéktalan intézkedést igénylő feladatok ellátásáról, valamint arról, hogy a lakossági ügyfélszolgálattal kapcsolatos területeken – figyelemmel a Kormány rendeletben foglalt ajánlására- a feladatellátás folyamatos legyen.

**Fentiek alapján Lajosmizse polgármestere azt a javaslatot terjeszti a Képviselő-testülete elé, hogy „Lajosmizse Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Lajosmizsei Közös Önkormányzati Hivatal 2015. évi munkarendjében 2015. december 28-31. (hétfő - kedd – szerda- csütörtök) napokra, azaz 4 munkanapra igazgatási szünetet rendeljen el.”**

(Tájékoztatásul jelzem, hogy az elmúlt években 2010. december 27-31. között rendelt el a Képviselő-testület 5 nap igazgatási szünetet, majd 2011. december 27- 30. napokra 4 napot, 2012-ben igazgatási szünet elrendeléséről nem rendelkezett a testület. 2013. évben december 23. és december 30-31. valamint 2014. január 2-3. napjaira (5 munkanapot érintően) majd 2014. decemberben 29-31. (hétfő - kedd - szerda) napokra, azaz 3 munkanapra rendelt el igazgatási szünetet.)

A Képviselő-testület 2013. április 18-i ülésén előzetesen véleményezte és egyetértett a Lajosmizsei Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatával, melyet Lajosmizse Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2013. április 18-i ülésén elfogadott. A Lajosmizsei Közös Önkormányzati Hivatal munkarendje és ügyfélfogadási rendje meghatározásra került a Hivatal szervezeti és működési szabályzatában figyelemmel az Möt. 67. § d) pontjára, valamint 84-85. §-aira, továbbá a közös önkormányzati hivatal létrehozásáról szóló megállapodás III. fejezet 7/b) pontjára. Ez utóbbi rendelkezik úgy, hogy „A Hivatal munkarendjét, ügyfélfogadási rendjét a Hivatal Szervezeti és Működési szabályzata tartalmazza, amelyet Lajosmizse Város Önkormányzatának Képviselő-testülete fogad el Felsőlajos Község Önkormányzata Képviselő-testülete előzetes véleményének kikérésével.”

Tekintettel arra, hogy az igazgatási szünet érinti a Hivatal munkarendjét, ügyfélfogadási rendjét, így önkormányzatunknak az igazgatási szünet elrendelését előzetesen véleményezni kell.

Fentiek figyelembe vételével az alábbi határozati javaslatot terjesztem a T. Képviselő-testületet elé:

## HATÁROZAT-TERVEZET

**.../2015. (...) ÖH**

**A Lajosmizsei Közös Önkormányzati Hivatalban  
igazgatási szünet elrendelése**

Határozat

- 1) Felsőlajos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete egyetért azzal, hogy Lajosmizse Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Lajosmizsei Közös Önkormányzati Hivatal 2015. évi munkarendjében 2015. december 28-31. (hétfő - kedd – szerda-csütörtök) napokra, azaz 4 munkanapra igazgatási szünetet rendeljen el.
- 2) Felsőlajos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri a polgármestert, hogy a határozat 1) pontjában foglalt döntésről Lajosmizse Város polgármesterét tájékoztassa.

Felelős: Képviselő-testület, polgármester

Határidő: 2015. november 23.

Lajosmizse, 2015. november 02.

Juhász Gyula sk.  
polgármester

**Előterjesztés**

**Felsőlajos Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
2015. november 23-i ülésére**

**Tárgy:** A Lajosmizsei Közös Önkormányzati Hivatalban igazgatási szünet elrendelése tárgykörű napirendi pont előzetes véleményezése

**Az előterjesztést készítette:**

Muhariné Mayer Piroska  
aljegyző

**Véleményezésre és tárgyalásra megkapta:**

-----

**Törvényességi ellenőrzésre megkapta:**

-----

dr. Balogh László sk.  
jegyző

**ELŐTERJESZTÉS**  
**Felsőlajos Község Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**2015. november 23-i ülésére**

**Tárgy:** A Lajosmizsei Közös Önkormányzati Hivatalban igazgatási szünet elrendelése tárgykorú napirendi pont előzetes véleményezése

**Üsz.:** LMKOH/7827/3/2015.

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Kttv.) 108. §-a rendelkezik az igazgatási szünetről mely szerint: „A Kormány a központi államigazgatási szervekre, azok területi és helyi szerveire nézve igazgatási területenként rendeletben megállapíthatja azt az időszakot (igazgatási szünet), amely alatt a rendes szabadságot ki kell adni. Az államigazgatási szerv hivatali szervezetének vezetője, a Kormány által megállapított igazgatási szünet időtartamán belül, az egyes szervezeti egységek esetében eltérő időszakban, illetve időtartamban határozhatja meg a szabadság kiadását, illetve kivételét. Az ilyen módon kiadott, illetve kivett szabadság nem haladhatja meg a kormánytisztviselő tárgyévre megállapított alapszabadságának a háromötödét.”

A közigazgatási szervek hatékony és zavartalan működése megvalósításának egyik elengedhetetlen feltétele a közszférában foglalkoztatott munkatársakat megillető szabadnapok kiadásának előre látható ütemezése. Az igazgatási szünet az európai uniós gyakorlatban, illetőleg a hazai igazságszolgáltatásban már kialakított szabályozáshoz hasonló módszerként került bevezetésre. A jogintézmény alkalmazásával a munkáltató által könnyen áttekinthetővé és racionálisan tervezhetővé válhat a munkavégzés folyamata, illetőleg elkerülhetők olyan gyakorlati problémák, mint a ki nem adott szabadnapok több éven át tartó felhalmozódása.

A Kttv. 232. § (3) bekezdése rendelkezik arról, hogy: „**A képviselő-testület**, valamint a 2. §-ban felsorolt szervek vezetője - a Kormány ajánlásának figyelembevételével - **a rendes szabadság kiadására igazgatási szünetet rendelhet el.** Az ilyen módon kiadott rendes szabadság nem haladhatja meg a köztisztviselő adott évre megállapított alapszabadságának a háromötödét.”

**A Kttv. tehát maximalizálja az igazgatási szünet időtartamát, amely 15 munkanap.**

A közszolgálati tisztviselők munka- és pihenőidejéről, az igazgatási szünetről, a közszolgálati tisztviselőt és a munkáltatót terhelő egyes kötelezettségekről, valamint a távmunkavégzésről szóló 30/2012. (III. 7.) Korm. rendelet (továbbiakban Kormányrendelet) 13. § (1) bekezdése határozza meg az igazgatási szünet időtartamát az alábbiak szerint:

- „a) nyáron öt egybefüggő naptári hét, amely augusztus 20-át közvetlenül követő vasárnapig tart,
- b) télen két egybefüggő naptári hét, amely január 1-jét közvetlenül követő vasárnapig tart.

A Kormányrendelet 13. § (2) bekezdése alapján az igazgatási szünet időszaka alatt az esedékessége évében ki nem adott szabadság teljes egésze kiadható.

A Kormányrendelet 14. § szabályozása szerint: „Az államigazgatási szerv hivatali szervezetének vezetője az igazgatási szünet alatt a szabadságot úgy adja ki, hogy biztosítsa a zavartalan

ügymenetet és feladatellátást, valamint a lakossági ügyfélszolgálattal rendelkező szervek esetében a folyamatos feladatellátást.”

A Kormányrendelet 15. § szerint: „A Kormány a Kttv. 232. § (3) bekezdése alapján a helyi önkormányzat képviselő-testülete, valamint a Kttv. 2. §-ában felsorolt szervek vezetője számára ajánlja igazgatási szünet elrendelése esetén az e rendeletben foglaltak figyelembevételét.”

Az évek során kialakult gyakorlat alapján kimutatható, hogy a dolgozók több mint fele a karácsony és újév közötti időszakra tartalékolja szabadsága egy részét. Az igazgatási szünet elrendelése gazdaságossági, takarékosági szempontból is előnyt jelent, így a hivatal működésével járó költségek, ha kismértékben is, de csökkennek.

*Fenti jogszabályhelyekre tekintettel természetesen a Képviselő-testület a döntésmeghozatal során figyelembe kell, hogy vegye azon jogszabályi kötelezettségeket, feladatokat, amelyeket az igazgatási szünet idején is biztosítani kell. Ez azt jelenti, hogy számba kell venni a jegyző azon kötelezettségeit, amelyekhez jogszabály olyan határidőt rendel, ami csak akkor tartható, ha ezeket a hatásköröket az igazgatási szünet alatt is gyakorolják. A fenti feladatokat és a hozzájuk kapcsolódó határidőket alapul véve hozható meg a kivételekről szóló – jegyzői – munkaszervezési döntés.*

A jegyző az igazgatási szünet tartama alatt csökkentett létszámmal gondoskodik – ügyeleti rendszerben – a Képviselő-testület döntéseinek végrehajtásáról, az anyakönyvi igazgatási feladatok ellátásáról, a pénzügyi zárások, jelentések elvégzéséről és az egyéb haladéktalan intézkedést igénylő feladatok ellátásáról, valamint arról, hogy a lakossági ügyfélszolgálattal kapcsolatos területeken – figyelemmel a Kormány rendeletben foglalt ajánlására- a feladatellátás folyamatos legyen.

**Fentiek alapján Lajosmizse polgármestere azt a javaslatot terjeszti a Képviselő-testülete elé, hogy „Lajosmizse Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Lajosmizsei Közös Önkormányzati Hivatal 2015. évi munkarendjében 2015. december 28-31. (hétfő - kedd – szerda- csütörtök) napokra, azaz 4 munkanapra igazgatási szünetet rendeljen el.”**

(Tájékoztatásul jelzem, hogy az elmúlt években 2010. december 27-31. között rendelt el a Képviselő-testület 5 nap igazgatási szünetet, majd 2011. december 27- 30. napokra 4 napot, 2012-ben igazgatási szünet elrendeléséről nem rendelkezett a testület. 2013. évben december 23. és december 30-31. valamint 2014. január 2-3. napjaira (5 munkanapot érintően) majd 2014. decemberben 29-31. (hétfő - kedd - szerda) napokra, azaz 3 munkanapra rendelt el igazgatási szünetet.)

A Képviselő-testület 2013. április 18-i ülésén előzetesen véleményezte és egyetértett a Lajosmizsei Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatával, melyet Lajosmizse Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2013. április 18-i ülésén elfogadott. A Lajosmizsei Közös Önkormányzati Hivatal munkarendje és ügyfélfogadási rendje meghatározásra került a Hivatal szervezeti és működési szabályzatában figyelemmel az Möt. 67. § d) pontjára, valamint 84-85. §-aira, továbbá a közös önkormányzati hivatal létrehozásáról szóló megállapodás III. fejezet 7/b) pontjára. Ez utóbbi rendelkezik úgy, hogy „A Hivatal munkarendjét, ügyfélfogadási rendjét a Hivatal Szervezeti és Működési szabályzata tartalmazza, amelyet Lajosmizse Város Önkormányzatának Képviselő-testülete fogad el Felsőlajos Község Önkormányzata Képviselő-testülete előzetes véleményének kikérésével.”

Tekintettel arra, hogy az igazgatási szünet érinti a Hivatal munkarendjét, ügyfélfogadási rendjét, így önkormányzatunknak az igazgatási szünet elrendelését előzetesen véleményezni kell.

Fentiek figyelembe vételével az alábbi határozati javaslatot terjesztem a T. Képviselő-testületet elé:

## HATÁROZAT-TERVEZET

**.../2015. (...) ÖH**

**A Lajosmizsei Közös Önkormányzati Hivatalban  
igazgatási szünet elrendelése**

Határozat

- 1) Felsőlajos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete egyetért azzal, hogy Lajosmizse Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Lajosmizsei Közös Önkormányzati Hivatal 2015. évi munkarendjében 2015. december 28-31. (hétfő - kedd – szerda-csütörtök) napokra, azaz 4 munkanapra igazgatási szünetet rendeljen el.
- 2) Felsőlajos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri a polgármestert, hogy a határozat 1) pontjában foglalt döntésről Lajosmizse Város polgármesterét tájékoztassa.

Felelős: Képviselő-testület, polgármester

Határidő: 2015. november 23.

Lajosmizse, 2015. november 02.

Juhász Gyula sk.  
polgármester



**Előterjesztés**

**Felsőlajos Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
2015. november 23-i ülésére**

**Tárgy:** A Lajosmizsei Közös Önkormányzati Hivatalban igazgatási szünet elrendelése tárgykörű napirendi pont előzetes véleményezése

**Az előterjesztést készítette:**

Muhariné Mayer Piroska  
aljegyző

**Véleményezésre és tárgyalásra megkapta:**

-----

**Törvényességi ellenőrzésre megkapta:**

-----

dr. Balogh László sk.  
jegyző

**ELŐTERJESZTÉS**  
**Felsőlajos Község Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**2015. november 23-i ülésére**

**Tárgy:** A Lajosmizsei Közös Önkormányzati Hivatalban igazgatási szünet elrendelése tárgykorú napirendi pont előzetes véleményezése

**Üsz.:** LMKOH/7827/3/2015.

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Kttv.) 108. §-a rendelkezik az igazgatási szünetről mely szerint: „A Kormány a központi államigazgatási szervekre, azok területi és helyi szerveire nézve igazgatási területenként rendeletben megállapíthatja azt az időszakot (igazgatási szünet), amely alatt a rendes szabadságot ki kell adni. Az államigazgatási szerv hivatali szervezetének vezetője, a Kormány által megállapított igazgatási szünet időtartamán belül, az egyes szervezeti egységek esetében eltérő időszakban, illetve időtartamban határozhatja meg a szabadság kiadását, illetve kivételét. Az ilyen módon kiadott, illetve kivett szabadság nem haladhatja meg a kormánytisztviselő tárgyévre megállapított alapszabadságának a háromötödét.”

A közigazgatási szervek hatékony és zavartalan működése megvalósításának egyik elengedhetetlen feltétele a közszférában foglalkoztatott munkatársakat megillető szabadnapok kiadásának előre látható ütemezése. Az igazgatási szünet az európai uniós gyakorlatban, illetőleg a hazai igazságszolgáltatásban már kialakított szabályozáshoz hasonló módszerként került bevezetésre. A jogintézmény alkalmazásával a munkáltató által könnyen áttekinthetővé és racionálisan tervezhetővé válhat a munkavégzés folyamata, illetőleg elkerülhetők olyan gyakorlati problémák, mint a ki nem adott szabadnapok több éven át tartó felhalmozódása.

A Kttv. 232. § (3) bekezdése rendelkezik arról, hogy: „**A képviselő-testület**, valamint a 2. §-ban felsorolt szervek vezetője - a Kormány ajánlásának figyelembevételével - **a rendes szabadság kiadására igazgatási szünetet rendelhet el.** Az ilyen módon kiadott rendes szabadság nem haladhatja meg a köztisztviselő adott évre megállapított alapszabadságának a háromötödét.”

**A Kttv. tehát maximalizálja az igazgatási szünet időtartamát, amely 15 munkanap.**

A közszolgálati tisztviselők munka- és pihenőidejéről, az igazgatási szünetről, a közszolgálati tisztviselőt és a munkáltatót terhelő egyes kötelezettségekről, valamint a távmunkavégzésről szóló 30/2012. (III. 7.) Korm. rendelet (továbbiakban Kormányrendelet) 13. § (1) bekezdése határozza meg az igazgatási szünet időtartamát az alábbiak szerint:

- „a) nyáron öt egybefüggő naptári hét, amely augusztus 20-át közvetlenül követő vasárnapig tart,
- b) télen két egybefüggő naptári hét, amely január 1-jét közvetlenül követő vasárnapig tart.

A Kormányrendelet 13. § (2) bekezdése alapján az igazgatási szünet időszaka alatt az esedékessége évében ki nem adott szabadság teljes egésze kiadható.

A Kormányrendelet 14. § szabályozása szerint: „Az államigazgatási szerv hivatali szervezetének vezetője az igazgatási szünet alatt a szabadságot úgy adja ki, hogy biztosítsa a zavartalan

ügymenetet és feladatellátást, valamint a lakossági ügyfélszolgálattal rendelkező szervek esetében a folyamatos feladatellátást.”

A Kormányrendelet 15. § szerint: „A Kormány a Kttv. 232. § (3) bekezdése alapján a helyi önkormányzat képviselő-testülete, valamint a Kttv. 2. §-ában felsorolt szervek vezetője számára ajánlja igazgatási szünet elrendelése esetén az e rendeletben foglaltak figyelembevételét.”

Az évek során kialakult gyakorlat alapján kimutatható, hogy a dolgozók több mint fele a karácsony és újév közötti időszakra tartalékolja szabadsága egy részét. Az igazgatási szünet elrendelése gazdaságossági, takarékosági szempontból is előnyt jelent, így a hivatal működésével járó költségek, ha kismértékben is, de csökkennek.

*Fenti jogszabályhelyekre tekintettel természetesen a Képviselő-testület a döntésmeghozatal során figyelembe kell, hogy vegye azon jogszabályi kötelezettségeket, feladatokat, amelyeket az igazgatási szünet idején is biztosítani kell. Ez azt jelenti, hogy számba kell venni a jegyző azon kötelezettségeit, amelyekhez jogszabály olyan határidőt rendel, ami csak akkor tartható, ha ezeket a hatásköröket az igazgatási szünet alatt is gyakorolják. A fenti feladatokat és a hozzájuk kapcsolódó határidőket alapul véve hozható meg a kivételekről szóló – jegyzői – munkaszervezési döntés.*

A jegyző az igazgatási szünet tartama alatt csökkentett létszámmal gondoskodik – ügyeleti rendszerben – a Képviselő-testület döntéseinek végrehajtásáról, az anyakönyvi igazgatási feladatok ellátásáról, a pénzügyi zárások, jelentések elvégzéséről és az egyéb haladéktalan intézkedést igénylő feladatok ellátásáról, valamint arról, hogy a lakossági ügyfélszolgálattal kapcsolatos területeken – figyelemmel a Kormány rendeletben foglalt ajánlására- a feladatellátás folyamatos legyen.

**Fentiek alapján Lajosmizse polgármestere azt a javaslatot terjeszti a Képviselő-testülete elé, hogy „Lajosmizse Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Lajosmizsei Közös Önkormányzati Hivatal 2015. évi munkarendjében 2015. december 28-31. (hétfő - kedd – szerda- csütörtök) napokra, azaz 4 munkanapra igazgatási szünetet rendeljen el.”**

(Tájékoztatásul jelzem, hogy az elmúlt években 2010. december 27-31. között rendelt el a Képviselő-testület 5 nap igazgatási szünetet, majd 2011. december 27- 30. napokra 4 napot, 2012-ben igazgatási szünet elrendeléséről nem rendelkezett a testület. 2013. évben december 23. és december 30-31. valamint 2014. január 2-3. napjaira (5 munkanapot érintően) majd 2014. decemberben 29-31. (hétfő - kedd - szerda) napokra, azaz 3 munkanapra rendelt el igazgatási szünetet.)

A Képviselő-testület 2013. április 18-i ülésén előzetesen véleményezte és egyetértett a Lajosmizsei Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatával, melyet Lajosmizse Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2013. április 18-i ülésén elfogadott. A Lajosmizsei Közös Önkormányzati Hivatal munkarendje és ügyfélfogadási rendje meghatározásra került a Hivatal szervezeti és működési szabályzatában figyelemmel az Möt. 67. § d) pontjára, valamint 84-85. §-aira, továbbá a közös önkormányzati hivatal létrehozásáról szóló megállapodás III. fejezet 7/b) pontjára. Ez utóbbi rendelkezik úgy, hogy „A Hivatal munkarendjét, ügyfélfogadási rendjét a Hivatal Szervezeti és Működési szabályzata tartalmazza, amelyet Lajosmizse Város Önkormányzatának Képviselő-testülete fogad el Felsőlajos Község Önkormányzata Képviselő-testülete előzetes véleményének kikérésével.”

Tekintettel arra, hogy az igazgatási szünet érinti a Hivatal munkarendjét, ügyfélfogadási rendjét, így önkormányzatunknak az igazgatási szünet elrendelését előzetesen véleményezni kell.

Fentiek figyelembe vételével az alábbi határozati javaslatot terjesztem a T. Képviselő-testületet elé:

## HATÁROZAT-TERVEZET

**.../2015. (...) ÖH**

**A Lajosmizsei Közös Önkormányzati Hivatalban  
igazgatási szünet elrendelése**

Határozat

- 1) Felsőlajos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete egyetért azzal, hogy Lajosmizse Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Lajosmizsei Közös Önkormányzati Hivatal 2015. évi munkarendjében 2015. december 28-31. (hétfő - kedd – szerda-csütörtök) napokra, azaz 4 munkanapra igazgatási szünetet rendeljen el.
- 2) Felsőlajos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri a polgármestert, hogy a határozat 1) pontjában foglalt döntésről Lajosmizse Város polgármesterét tájékoztassa.

Felelős: Képviselő-testület, polgármester

Határidő: 2015. november 23.

Lajosmizse, 2015. november 02.

Juhász Gyula sk.  
polgármester

**Előterjesztés**

**Felsőlajos Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
2015. november 23-i ülésére**

**Tárgy:** A Lajosmizsei Közös Önkormányzati Hivatalban igazgatási szünet elrendelése tárgykörű napirendi pont előzetes véleményezése

**Az előterjesztést készítette:**

Muhariné Mayer Piroska  
aljegyző

**Véleményezésre és tárgyalásra megkapta:**

-----

**Törvényességi ellenőrzésre megkapta:**

-----

dr. Balogh László sk.  
jegyző

**ELŐTERJESZTÉS**  
**Felsőlajos Község Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**2015. november 23-i ülésére**

**Tárgy:** A Lajosmizsei Közös Önkormányzati Hivatalban igazgatási szünet elrendelése tárgykorú napirendi pont előzetes véleményezése

**Üsz.:** LMKOH/7827/3/2015.

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Kttv.) 108. §-a rendelkezik az igazgatási szünetről mely szerint: „A Kormány a központi államigazgatási szervekre, azok területi és helyi szerveire nézve igazgatási területenként rendeletben megállapíthatja azt az időszakot (igazgatási szünet), amely alatt a rendes szabadságot ki kell adni. Az államigazgatási szerv hivatali szervezetének vezetője, a Kormány által megállapított igazgatási szünet időtartamán belül, az egyes szervezeti egységek esetében eltérő időszakban, illetve időtartamban határozhatja meg a szabadság kiadását, illetve kivételét. Az ilyen módon kiadott, illetve kivett szabadság nem haladhatja meg a kormánytisztviselő tárgyévre megállapított alapszabadságának a háromötödét.”

A közigazgatási szervek hatékony és zavartalan működése megvalósításának egyik elengedhetetlen feltétele a közszférában foglalkoztatott munkatársakat megillető szabadnapok kiadásának előre látható ütemezése. Az igazgatási szünet az európai uniós gyakorlatban, illetőleg a hazai igazságszolgáltatásban már kialakított szabályozáshoz hasonló módszerként került bevezetésre. A jogintézmény alkalmazásával a munkáltató által könnyen áttekinthetővé és racionálisan tervezhetővé válhat a munkavégzés folyamata, illetőleg elkerülhetők olyan gyakorlati problémák, mint a ki nem adott szabadnapok több éven át tartó felhalmozódása.

A Kttv. 232. § (3) bekezdése rendelkezik arról, hogy: „**A képviselő-testület**, valamint a 2. §-ban felsorolt szervek vezetője - a Kormány ajánlásának figyelembevételével - **a rendes szabadság kiadására igazgatási szünetet rendelhet el.** Az ilyen módon kiadott rendes szabadság nem haladhatja meg a köztisztviselő adott évre megállapított alapszabadságának a háromötödét.”

**A Kttv. tehát maximalizálja az igazgatási szünet időtartamát, amely 15 munkanap.**

A közszolgálati tisztviselők munka- és pihenőidejéről, az igazgatási szünetről, a közszolgálati tisztviselőt és a munkáltatót terhelő egyes kötelezettségekről, valamint a távmunkavégzésről szóló 30/2012. (III. 7.) Korm. rendelet (továbbiakban Kormányrendelet) 13. § (1) bekezdése határozza meg az igazgatási szünet időtartamát az alábbiak szerint:

- „a) nyáron öt egybefüggő naptári hét, amely augusztus 20-át közvetlenül követő vasárnapig tart,
- b) télen két egybefüggő naptári hét, amely január 1-jét közvetlenül követő vasárnapig tart.

A Kormányrendelet 13. § (2) bekezdése alapján az igazgatási szünet időszaka alatt az esedékessége évében ki nem adott szabadság teljes egésze kiadható.

A Kormányrendelet 14. § szabályozása szerint: „Az államigazgatási szerv hivatali szervezetének vezetője az igazgatási szünet alatt a szabadságot úgy adja ki, hogy biztosítsa a zavartalan

ügymenetet és feladatellátást, valamint a lakossági ügyfélszolgálattal rendelkező szervek esetében a folyamatos feladatellátást.”

A Kormányrendelet 15. § szerint: „A Kormány a Kttv. 232. § (3) bekezdése alapján a helyi önkormányzat képviselő-testülete, valamint a Kttv. 2. §-ában felsorolt szervek vezetője számára ajánlja igazgatási szünet elrendelése esetén az e rendeletben foglaltak figyelembevételét.”

Az évek során kialakult gyakorlat alapján kimutatható, hogy a dolgozók több mint fele a karácsony és újév közötti időszakra tartalékolja szabadsága egy részét. Az igazgatási szünet elrendelése gazdaságossági, takarékosági szempontból is előnyt jelent, így a hivatal működésével járó költségek, ha kismértékben is, de csökkennek.

*Fenti jogszabályhelyekre tekintettel természetesen a Képviselő-testület a döntésmeghozatal során figyelembe kell, hogy vegye azon jogszabályi kötelezettségeket, feladatokat, amelyeket az igazgatási szünet idején is biztosítani kell. Ez azt jelenti, hogy számba kell venni a jegyző azon kötelezettségeit, amelyekhez jogszabály olyan határidőt rendel, ami csak akkor tartható, ha ezeket a hatásköröket az igazgatási szünet alatt is gyakorolják. A fenti feladatokat és a hozzájuk kapcsolódó határidőket alapul véve hozható meg a kivételekről szóló – jegyzői – munkaszervezési döntés.*

A jegyző az igazgatási szünet tartama alatt csökkentett létszámmal gondoskodik – ügyeleti rendszerben – a Képviselő-testület döntéseinek végrehajtásáról, az anyakönyvi igazgatási feladatok ellátásáról, a pénzügyi zárások, jelentések elvégzéséről és az egyéb haladéktalan intézkedést igénylő feladatok ellátásáról, valamint arról, hogy a lakossági ügyfélszolgálattal kapcsolatos területeken – figyelemmel a Kormány rendeletben foglalt ajánlására- a feladatellátás folyamatos legyen.

**Fentiek alapján Lajosmizse polgármestere azt a javaslatot terjeszti a Képviselő-testülete elé, hogy „Lajosmizse Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Lajosmizsei Közös Önkormányzati Hivatal 2015. évi munkarendjében 2015. december 28-31. (hétfő - kedd – szerda- csütörtök) napokra, azaz 4 munkanapra igazgatási szünetet rendeljen el.”**

(Tájékoztatásul jelzem, hogy az elmúlt években 2010. december 27-31. között rendelt el a Képviselő-testület 5 nap igazgatási szünetet, majd 2011. december 27- 30. napokra 4 napot, 2012-ben igazgatási szünet elrendeléséről nem rendelkezett a testület. 2013. évben december 23. és december 30-31. valamint 2014. január 2-3. napjaira (5 munkanapot érintően) majd 2014. decemberben 29-31. (hétfő - kedd - szerda) napokra, azaz 3 munkanapra rendelt el igazgatási szünetet.)

A Képviselő-testület 2013. április 18-i ülésén előzetesen véleményezte és egyetértett a Lajosmizsei Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatával, melyet Lajosmizse Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2013. április 18-i ülésén elfogadott. A Lajosmizsei Közös Önkormányzati Hivatal munkarendje és ügyfélfogadási rendje meghatározásra került a Hivatal szervezeti és működési szabályzatában figyelemmel az Möt. 67. § d) pontjára, valamint 84-85. §-aira, továbbá a közös önkormányzati hivatal létrehozásáról szóló megállapodás III. fejezet 7/b) pontjára. Ez utóbbi rendelkezik úgy, hogy „A Hivatal munkarendjét, ügyfélfogadási rendjét a Hivatal Szervezeti és Működési szabályzata tartalmazza, amelyet Lajosmizse Város Önkormányzatának Képviselő-testülete fogad el Felsőlajos Község Önkormányzata Képviselő-testülete előzetes véleményének kikérésével.”

Tekintettel arra, hogy az igazgatási szünet érinti a Hivatal munkarendjét, ügyfélfogadási rendjét, így önkormányzatunknak az igazgatási szünet elrendelését előzetesen véleményezni kell.

Fentiek figyelembe vételével az alábbi határozati javaslatot terjesztem a T. Képviselő-testületet elé:

## HATÁROZAT-TERVEZET

**.../2015. (...) ÖH**

**A Lajosmizsei Közös Önkormányzati Hivatalban  
igazgatási szünet elrendelése**

Határozat

- 1) Felsőlajos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete egyetért azzal, hogy Lajosmizse Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Lajosmizsei Közös Önkormányzati Hivatal 2015. évi munkarendjében 2015. december 28-31. (hétfő - kedd – szerda-csütörtök) napokra, azaz 4 munkanapra igazgatási szünetet rendeljen el.
- 2) Felsőlajos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri a polgármestert, hogy a határozat 1) pontjában foglalt döntésről Lajosmizse Város polgármesterét tájékoztassa.

Felelős: Képviselő-testület, polgármester

Határidő: 2015. november 23.

Lajosmizse, 2015. november 02.

Juhász Gyula sk.  
polgármester